Immagine che contiene testo, schermata, logo, Carattere

Descrizione generata automaticamente

**Allegato n. 1**

**PROGRAMMA REGIONALE (PR) CALABRIA FESR-FSE+ 2021/2027**

PRIORITA’ 1 STEP “UNA CALABRIA PIU’ COMPETITIVA E INTELLIGENTE”

RSO 1.6 “SOSTENERE GLI INVESTIMENTI CHE CONTRIBUISCONO AGLI OBIETTIVI DELLA PIATTAFORMA PER LE TECNOLOGIE STRATEGICHE PER L’EUROPA (STEP) DI CUI ALL’ARTICOLO 2 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2024/795 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO (FESR)”

*Azione 1.6.1 “SUPPORTO AGLI INVESTIMENTI IN TECNOLOGIE DIGITALI E INNOVAZIONE DELLE TECNOLOGIE DEEP TECH”*

PRIORITA’ 2 STEP “UNA CALABRIA PIU’ RESILIENTE E SOSTENIBILE”

RSO 2.9 “SOSTENERE GLI INVESTIMENTI CHE CONTRIBUISCONO ALL’OBIETTIVO STEP DI CUI ALL’ARTICOLO 2, PARAGRAFO 1, LETTERA A, PUNTO II, DEL REGOLAMENTO (ue) N. 2024/795 (FESR)”

*Azione 2.9.1 “INVESTIMENTI PRODUTTIVI COLLEGATI PRINCIPALMENTE ALLE TECNOLOGIE PULITE ED EFFICIENTI SOTTO IL PROFILO DELLE RISORSE”*

**FONDO TECNOLOGIE STEP PER IL SOSTEGNO E L’ATTRAZIONE**

**DEGLI INVESTIMENTI STEP (TECSTEP)**

FAC-SIMILE MODELLO DI DOMANDA

|  |
| --- |
| **Spett.le**  **Fincalabra SpA** |
| **Soggetto Gestore**  **“Fondo Tecnologie Step per il Sostegno e l’Attrazione degli Investimenti Step (TECSTEP)”** |

## Allegato n. 1: Modello per la Domanda di Intervento finanziario e Business plan descrittivo

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI**

**FONDO TECNOLOGIE STEP PER IL SOSTEGNO E L’ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI STEP (TECSTEP)**

**Il soggetto che si registra sulla piattaforma è il soggetto proponente che firma digitalmente**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_residente in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, documento di identità (tipologia) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ recapito telefonico (cellulare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante della società:

**IMPRESA RICHIEDENTE**

Denominazione sociale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ forma giuridica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sede legale Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ p.e.c. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iscrizione Registro imprese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ partita iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Data di costituzione\_\_\_\_\_\_\_\_ N.REA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data iscrizione registro delle imprese\_\_\_\_\_\_\_\_ sede operativa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_\_\_\_tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice ATECO 2025 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ descrizione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dimensione impresa:

* Micro Impresa
* Piccola Impresa
* Media Impresa
* Grande Impresa

**Dati impresa:**

Dati impresa

**Penultimo esercizio chiuso ed approvato**: ….

Fatturato: ….

Codice Ateco che ha generato il fatturato ….

|  |
| --- |
| Quota fatturato vendite extraregione (% del totale): …. |
| Quota fatturato vendite estero (% del totale): …. |

n. addetti: ….

di cui:

dipendenti ….

di cui:

donne ….

indipendenti ….

**Ultimo esercizio chiuso ed approvato**: ….

Fatturato: ….

Codice Ateco che ha generato il fatturato ….

|  |
| --- |
| Quota fatturato vendite extraregione (% del totale): …. |
| Quota fatturato vendite estero (% del totale): ….. |

n. addetti: ….

di cui:

dipendenti ….

di cui:

donne ….

indipendenti ….

**CHIEDE**

Ai sensi dell’art. 7 del Regolamento Operativo del “**Fondo Tecnologie Step per il Sostegno e l’Attrazione degli Investimenti Step (TECSTEP)**” - **tenuto conto dell’importo massimo concedibile previsto nel medesimo articolo, e nel rispetto dei massimali di intensità di aiuto previsti nel medesimo articolo** – l’ammissione all’Intervento finanziario (Finanziamento a tasso agevolato + Contributo in conto capitale) per un **Importo complessivo pari ad** € ……………….., così articolato:

**Finanziamento a tasso agevolato: € ………………..**

**Contributo in conto capitale: € ………………..**

Il programma di investimento proposto, ed il relativo Intervento finanziario richiesto, concernono la seguente Azione:

**🞎 Azione 1.6.1 “Supporto agli investimenti in tecnologie digitali e innovazione delle tecnologie deep tech”**

**🞎 Azione 2.9.1 “Investimenti produttivi collegati principalmente alle tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse”**

**DICHIARA**

(ai sensi degli articoli 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

* di aver letto, e di accettare tutte le condizioni e gli obblighi previsti e disciplinati dal Regolamento Operativo di cui al “Fondo Tecnologie Step per il Sostegno e l’Attrazione degli Investimenti Step (TECSTEP)”;
* di aver ricevuto l’Informativa sul trattamento dati, il cui contenuto è da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto;
* di impegnarsi all’osservanza delle disposizioni contenute nel predetto Regolamento Operativo, nonché nella normativa e nei provvedimenti generali comunitari, statali e regionali ivi richiamati;
* di avere assolto al pagamento dell’imposta di bollo e di conservare la relativa documentazione presso la propria sede o in un luogo diverso indicato per la conservazione della documentazione;
* che l’Impresa richiedente, alla data di presentazione della domanda, è in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti e disciplinati dal citato Regolamento Operativo, e di seguito elencati:

1. avere unità operativa e/o produttiva nel territorio della regione Calabria, come risultante da visura camerale. Per le imprese prive di unità operativa e/o produttiva nel territorio della regione Calabria al momento della presentazione della domanda, detto requisito dovrà sussistere al momento dell’erogazione della I quota dell’intervento finanziario; e
2. essere iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la C.C.I.A.A. competente per territorio; e
3. essere costituite nella forma giuridica di Società di capitali (tra cui rientrano anche le Società cooperative, alle quali, ai sensi dell’art. 2519 del codice civile, si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni sulle società per azioni oppure sulle società a responsabilità limitata); e
4. essere una Micro, Piccola, Media o Grande impresa in quanto in possesso dei parametri dimensionali di cui al Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 che ha recepito la raccomandazione della Commissione Europea del 6 maggio 2003 (2003/361/CE); e
5. aver approvato e depositato i bilanci relativi agli ultimi due esercizi sociali; e
6. trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, nell’ordinario svolgimento dell’attività di impresa, e non essere in stato di scioglimento o di liquidazione o di amministrazione controllata o sottoposta a procedure di liquidazione giudiziale o di concordato preventivo o ad altra procedura concorsuale, o comunque in altra situazione analoga risultante da una procedura della stessa natura prevista dalle disposizioni legislative o regolamentari nazionali, ovvero non sia in corso a loro carico un procedimento del genere; e
7. essere economicamente e finanziariamente sane, ovverosia in possesso di una struttura patrimoniale e di una redditività, presente e prospettica, sufficienti a far fronte al servizio complessivo del debito; e
8. essere in grado di dimostrare in via prospettica una stabilità nella generazione di flussi di cassa generati dal capitale operativo, la cui capienza e dinamica devono ragionevolmente garantire al soggetto finanziatore il rimborso del capitale concesso in prestito ed i relativi interessi; e
9. non rientrare nella definizione di “impresa in difficoltà” ai sensi dell’articolo 2, paragrafo 18, del Regolamento (UE) n. 651/2014 e successive integrazioni e modificazioni; e
10. non avere, alla data più recente disponibile rispetto alla data di presentazione della domanda, e come rilevabile dalla Centrale dei Rischi di Banca d’Italia fornita, esposizioni bancarie classificate come “sofferenze” ai sensi della disciplina bancaria; inoltre, alla medesima data, eventuali sconfinamenti esistenti (importo utilizzato maggiore dell’importo accordato), distintamente per singolo ente segnalante, non devono essere persistenti da oltre 90 giorni ed il loro totale non deve essere pari o superiore al 20 % del totale delle esposizioni per cassa esistenti nei medesimi 90 giorni; e
11. non avere iscrizioni e/o trascrizioni pregiudizievoli, con esclusione di quelle volontariamente concesse, né protesti per assegni e/o cambiali, salvo che non si sia proceduto al pagamento del titolo protestato e presentata domanda di cancellazione, ovvero, in caso di accertata erroneità, sia già stata avviata la procedura di cancellazione; e
12. non risultare destinatarie di revoca/risoluzione contrattuale, in riferimento ad eventuali altri finanziamenti e/o agevolazioni a qualsiasi titolo concessi (e non rimborsati integralmente) in precedenza dal medesimo Soggetto gestore e/o dalla Regione Calabria; tale condizione si intende applicabile anche a: a) alle Imprese richiedenti di cui facciano parte, in qualità di soci, i titolari di ditta individuale oggetto di revoca/risoluzione contrattuale; b) alle ditte individuali di cui siano titolari i soci dell’impresa oggetto di revoca/risoluzione contrattuale chiamati a rispondere del relativo debito o comunque obbligati in solido con l’impresa stessa; c) alle società, diversa da quella oggetto di procedimento di revoca/risoluzione contrattuale, di cui facciano parte, o facevano parte al momento della revoca/risoluzione contrattuale, alcuni degli stessi soci dell’impresa oggetto di revoca/risoluzione contrattuale; e
13. non risultare inadempienti per mancato pagamento integrale di più di tre rate scadute, nell’ipotesi di eventuali altri finanziamenti in precedenza ricevuti dal medesimo Soggetto gestore; e
14. presentare una situazione di regolarità contributiva previdenziale ed assistenziale nei confronti di Inps, Inail e Cassa di previdenza, che in fase istruttoria sarò oggetto di verifica da parte del Soggetto gestore mediante consultazione online; e
15. non essere destinatarie di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al Decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica); e
16. essere in regola con la normativa antimafia, e quindi la non sussistenza di una delle cause di decadenza, di sospensione o divieto di cui all'art. 67 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., nonchè la non sussistenza di eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi dell’impresa interessata di cui all'art. 84 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i.; e
17. nel caso di Investimenti produttivi di cui all’articolo 6, paragrafo 6.1 del predetto Regolamento Operativo (*diversificazione*), le Grandi Imprese e le PMI garantiscono che i costi ammissibili superano almeno del 200 % il valore contabile degli attivi riutilizzati, registrato nell'esercizio finanziario precedente l'avvio dei lavori, nel rispetto dell’articolo 14, paragrafo 7, del Regolamento (UE) n. 651/2014 (“*GBER*”); e
18. (*ove ricorre*) impegnarsi a rispettare il punto 13 dell’articolo 14 Regolamento (UE) n. 651/2014 (“*GBER*”), dandone comunicazione in domanda ai fini del calcolo dell’importo di aiuto corretto; e
19. (*ove ricorre*) essere in possesso - ai sensi della normativa vigente in materia di assicurazione dei rischi catastrofali (di cui alla legge 30 dicembre 2023, n. 213, al Decreto Ministero dell’Economia e delle Finanze 30 gennaio 2025, n. 18 ed al Decreto-legge 31 marzo 2025, n. 39, Legge 27 maggio 2025, n. 78) - di polizza assicurativa a copertura dei danni causati da eventi catastrofali alle immobilizzazioni materiali aziendali. Qualora, ai sensi della normativa vigente in materia, non sia scaduto il termine, previsto per la dimensione di Impresa richiedente, di stipula del contratto di assicurazione, l’Impresa richiedente si impegna a possedere la polizza assicurativa entro la scadenza prevista;

**DICHIARA ALTRESI’**

1. Di aver già interrogato il sistema DURC online in data ……………, numero protocollo …………….

* Fin da ora, che nel caso in cui l’esito dell’interrogazione DURC sia “*non effettuabile*”:
* Che l'impresa/ditta risulta regolare ai fini del DURC in quanto non ha aperto nessuna posizione INPS o INAIL, non avendo in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento dei contributi;
* Di impegnarsi sin da ora a comunicare eventuali variazioni in merito a quanto sopra;

1. Che l’attività economica prevalente è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Che il codice Ateco 2025 prevalente è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Che il numero di addetti esistenti alla data di presentazione delle Domanda è pari a n. \_\_\_\_\_ unità;
4. Di impegnarsi, ai sensi dell’articolo 6.1 del predetto Regolamento Operativo del Fondo, ad effettuare un Incremento netto occupazionale, nell’unità operativa oggetto di agevolazioni, di almeno n. 3 dipendenti a tempo indeterminato rientranti nella categoria di laureati residenti in Calabria rispetto al numero di addetti esistente alla data di presentazione della Domanda. L’incremento netto occupazionale intervenuto dovrà essere dimostrato entro la data di rendicontazione finale, garantendo che l’incremento occupazionale sia mantenuto almeno 12 mesi dalla data di assunzione dei nuovi addetti, fatto salvo i casi di riduzione dovuti a dimissioni volontarie, pensionamenti per limiti di età, licenziamenti per giusta causa (e non per riduzione del personale)
5. Che l’Incremento netto occupazionale previsto in aggiunta a n. 3 dipendenti a tempo indeterminato di cui al precedente punto, utile anche ai fini dell’attribuzione del punteggio di cui al Parametro di Valutazione 2.3) previsto dall’articolo 11 del Regolamento Operativo del Fondo, risulta complessivamente così articolato:
6. numero nuovi dipendenti a tempo indeterminato rientranti nella categoria di “laureati residenti in Calabria”: n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ unità;
7. numero nuovi dipendenti a tempo indeterminato rientranti nella categoria di “giovani ricercatori di età massima di 35 anni”: n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ unità;
8. Totale nuovi dipendenti da assumere entro la data di rendicontazione finale (A+B): n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ unità;
9. Che la compagine societaria e l’organo amministrativo sono così composti

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Compagine sociale | | | | | |
| N. | Nome e cognome  (o ragione sociale) | Importo partecipazione | % part. | Data di nascita  (o di costituzione) | Codice fiscale |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Organo amministrativo | | | | |
| N. | Nome e cognome | Data di nascita | Carica ricoperta | Codice fiscale |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Referente della domanda presentata |  | Qualifica |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| tel. |  | cell. |  | e-mail |  | p.e.c. |  |

1. Che l’ubicazione dell’unità operativa/produttiva ove è prevista la realizzazione del programma di investimento proposto è la seguente

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Che il codice Ateco 2025 che interessa il programma di investimento proposto è il seguente:

|  |  |
| --- | --- |
| Codice Ateco 2025 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Descrizione |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Che sul medesimo programma di investimento sono state richieste ed ottenute altre agevolazioni: | 🞎 No | 🞎 Si |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| se si quali |  | ai sensi della legge |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| contributo concesso in data |  | importo | **€** | ESL | **… %** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| contributo da concedere | **€** | ESL | **… %** |

**DICHIARA ALTRESI’**

**Che il programma di investimento previsto (iva esclusa) è così articolato (riportare i dati di sintesi inseriti all’interno Business plan numerico, in corrispondenza del foglio di calcolo “Investimenti previsti”)**

|  |
| --- |
| **PROGRAMMA DI INVESTIMENTO PREVISTO** (iva esclusa) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **INVESTIMENTI PRODUTTIVI** | | | |
|  | Importo Spese ammissibili | Importo Spese non ammissibili | Totale |
| A) SPESE TECNICHE | € | € | € |
| B) SUOLO AZIENDALE E SUE SISTEMAZIONI | € | € | € |
| C) ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI IMMOBILI | € | € | € |
| D) OPERE MURARIE E ASSIMILABILI | € | € | € |
| E) MACCHINARI, IMPIANTI ED ATTREZZATURE VARIE | € | € | € |
| F) BREVETTI, LICENZE, ECC. | € | € | € |
| G) CONSULENZE SPECIALISTICHE | € | € | € |
| **TOTALE SPESE (A+B+C+D+E+F+G)** | **€** | **€** | **€** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **ATTIVITA’ DI RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE** | | | |
|  | Importo Spese ammissibili | Importo Spese non ammissibili | Totale |
| A) SPESE PER IL PERSONALE | € | € | € |
| B) SPESE RELATIVE A STRUMENTAZIONE E ATTREZZATURE | € | € | € |
| C) SPESE PER LA RICERCA CONTRATTUALE, ECC. | € | € | € |
| D) ALTRE SPESE DI ESERCIZIO | € | € | € |
| E) SPESE GENERALI SUPPLEMENTARI | € | € | € |
| **TOTALE SPESE (A+B+C+D+E)** | **€** | **€** | **€** |

|  |
| --- |
| **PROGRAMMA DI INVESTIMENTO COMPLESSIVO** (iva esclusa) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Importo Spese ammissibili | Importo Spese non ammissibili | Totale |
| A) INVESTIMENTI PRODUTTIVI | € | € | € |
| B) ATTIVITA’ DI RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE | € | € | € |
| **TOTALE (A+B)** | **€** | **€** | **€** |

**BUSINESS PLAN DESCRITTIVO**

**Descrizione dell’impresa riportante: l’ambito di operatività, i cenni storici salienti, l’assetto proprietario, le esperienze professionali dell’imprenditore e del management aziendale.**

**Illustrazione dei principali dati aziendali relativi agli ultimi tre esercizi consuntivi, finalizzata ad inquadrare la realtà imprenditoriale sotto il profilo dimensionale (trend di fatturato, numero di addetti, risultati di esercizio, ecc.)** (massimo 10.000 caratteri)

(Compilare almeno 1 pagina)

|  |
| --- |
|  |

**Indicazione e Descrizione dei rapporti intrattenuti con il sistema bancario, avendo cura di compilare le due tabelle di seguito riportate** (massimo 5.000 caratteri)

|  |
| --- |
|  |

Finanziamenti a medio-lungo termine in essere con il sistema bancario

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BANCA FINANZIATRICE | DATI SULL’EROGAZIONE | | | | IMPEGNI | |
| Importo erogato | Data erogazione | Durata complessiva | Garanzie a presidio | Debito residuo a scadere | Impegno annuale |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Linee di credito a breve termine in essere con il sistema bancario

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BANCA FINANZIATRICE | TIPOLOGIA DI LINEA DI CREDITO | IMPORTO  ACCORDATO | IMPORTO  UTILIZZATO | GARANZIE A PRESIDIO |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Descrizione dei prodotti/servizi offerti e da offrire, della struttura produttiva ed organizzativa.**

**Descrizione del mercato di riferimento, dei principali concorrenti, delle prospettive di mercato e di sviluppo** (massimo 10.000 caratteri)

(Compilare almeno 1 pagina)

|  |
| --- |
|  |

**Descrizione degli Interventi previsti ai sensi dell’art. 6.1 del Regolamento Operativo del Fondo** (massimo 10.000 caratteri)

(Compilare almeno 1 pagina)

|  |
| --- |
|  |

**Descrizione dettagliata del programma di investimento da realizzare - distintamente tra “A) Investimenti produttivi” e “B) Attività di Ricerca industriale e Sviluppo sperimentale” - e descrizione delle ricadute economiche attese per l’impresa e derivanti dalla realizzazione del programma di investimento** (massimo 5.000 caratteri)

|  |
| --- |
|  |

**Capacità del programma di investimento di: a) contribuire agli obiettivi ed alle finalità delle priorità STEP; b) favorire la crescita e il consolidamento dell’impresa proponente all’interno delle filiere produttive del digitale e del deep tech** (massimo 5.000 caratteri)

|  |
| --- |
|  |

**Indicazioni dettagliate relative all’incremento occupazionale previsto, e connesso alla realizzazione del programma di investimento, utile anche ai fini dell’attribuzione del punteggio di cui al Parametro di Valutazione 2.3) previsto dall’articolo 11 del Regolamento Operativo del Fondo** (massimo 5.000 caratteri)

|  |
| --- |
|  |

**Indicazione sintetica delle principali informazioni e/o dati risultanti dalla Perizia Giurata prevista ai sensi dell’art. 6.1 del Regolamento Operativo del Fondo, ed allegata alla Domanda di intervento finanziario** (massimo 10.000 caratteri)

(Compilare almeno 1 pagina)

|  |
| --- |
|  |

**Proiezioni economiche e finanziarie relative all’esercizio in corso ed ai successivi cinque esercizi, partendo dalla rappresentazione degli ultimi due esercizi consuntivi. Le proiezioni dovranno essere elaborate utilizzando lo schema di Business plan numerico reso disponibile. L’impresa richiedente dovrà avere cura di illustrare le ipotesi di base utilizzate nell’elaborazione delle proiezioni, tenuto anche conto dei fabbisogni finanziari connessi all’intervento finanziario richiesto** (massimo 10.000 caratteri)

(Compilare almeno 1 pagina)

|  |
| --- |
|  |

**SI OBBLIGA, A**

1. assicurare che le attività previste dal programma di investimento ammesso vengano realizzate entro i termini iniziali e finali indicati nella domanda e comunque non oltre i termini previsti nel Regolamento Operativo del Fondo;
2. notificare preventivamente al Soggetto gestore, pena l'eventuale revoca dell’intero intervento finanziario concesso a qualsiasi titolo (finanziamento a tasso agevolato e contributo in conto capitale), eventuali variazioni di ragione sociale, cessioni, localizzazioni, o quant’altro riferito a variazioni inerenti al proprio status, e comunque ogni cambiamento od evento che possa modificare o che modifichi il suo assetto giuridico e/o amministrativo o che possa incidere o che incida sulla sua consistenza patrimoniale, sulla sua situazione finanziaria ed economica o sulla sua capacità produttiva;
3. fermo il rispetto di quanto previsto all’art. 14 del Regolamento Operativo, assicurare la puntuale e completa realizzazione del programma di investimento in conformità a quanto previsto dal programma di investimento ammesso, ed entro i termini stabiliti;
4. assicurare che il programma di investimento realizzato non sia sostanzialmente difforme dal programma di investimento ammesso, sempre che eventuali variazioni sostanziali non siano state preventivamente segnalate al Soggetto gestore, e da questo autorizzate;
5. realizzare il programma di investimento ammesso, in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE);
6. capitalizzare gli investimenti, che devono quindi risultare iscritti nelle immobilizzazioni di bilancio dell’impresa o a libro cespiti, ad eccezione dei costi per i quali si applicano diverse disposizioni derivanti da normativa civilistica o fiscale;
7. conservare, per un periodo di dieci anni a decorrere dalla data di pagamento del saldo dell’intervento finanziario, la documentazione originale di spesa rendicontata;
8. rispettare quanto disposto in tema di cumulo delle agevolazioni dalla normativa europea;
9. disporre di un conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, agli accrediti ed addebiti connessi all’attuazione dell’operazione;
10. riportare su tutti i documenti giustificativi di spesa originali, e presentati a supporto della domanda di pagamento, la dicitura prevista “*Spesa di Euro ……….. dichiarata ai fini dell’erogazione dell’intervento finanziario agevolativo a valere sul “Fondo Tecnologie STEP (TecStep) del PR Calabria FESR-FSE 2021/2027*”, *Cup …..”*;
11. accettare sia durante l’istruttoria che durante la realizzazione del programma di investimento, le indagini tecniche ed i controlli che il Soggetto gestore, direttamente o anche per il tramite di terzi incaricati, riterrà opportuno effettuare;
12. fornire, ove richiesto dal Soggetto gestore, e secondo le modalità dallo stesso definite, una relazione descrittiva sullo stato di avanzamento del programma di investimento ammesso, su eventuali ritardi e sul raggiungimento degli obiettivi previsti in progetto;
13. comunicare periodicamente le informazioni richieste per il monitoraggio delle attività, secondo le modalità definite dal Soggetto gestore;
14. mantenere attiva l’unita operativa dell’impresa, oggetto di intervento finanziario, sul territorio della regione Calabria per una durata non inferiore a quella prevista per il rimborso integrale del finanziamento agevolato;
15. consentire ai funzionari comunitari e regionali, nonché ai soggetti delegati dal Soggetto gestore preposti alla verifica circa il corretto andamento dell’intervento finanziario concesso, di effettuare, in qualunque momento, verifiche, controlli, accertamenti documentali, ispezioni e sopralluoghi presso l’Impresa beneficiaria, finalizzati ad accertare la regolarità della realizzazione del programma di investimento ammesso e l'effettiva destinazione dei fondi per le finalità previste dal Regolamento Operativo del Fondo, nonché di richiedere in qualsiasi momento informazioni e dati sull’intervento finanziario concesso;
16. assicurare la coerenza del progetto con il principio “Do not Significant Harm – DNSH” di cui alla Metodologia e Criteri di selezione delle Operazioni” del PR FESR 2021-27 e i corrispondenti criteri di vaglio tecnico di cui al Regolamento delegato (UE) n. 2139/2021 della Commissione Europea del 4 giugno 2021, coerenti con le tipologie di intervento, impegnandosi a tramettere, in fase di rendicontazione e monitoraggio del progetto, le informazioni e la documentazione che sarà richiesta dall’Amministrazione, in coerenza con la guida operativa al rispetto del DNSH reperibile al seguente link: <https://www.italiadomani.gov.it/it/Interventi/dnsh.html>;
17. dare garanzia dell’immunizzazione degli effetti del clima, così come previsto dagli “Orientamenti tecnici per Infrastrutture a prova di clima nel periodo 2021-2027, Comunicazione 2021/C373/01” e come indicato dalla Nota metodologica Indirizzi per la verifica climatica dei progetti infrastrutturali in Italia per il periodo 2021-2027 DPCoe-MASE-JASPERS del 6.10.2023;
18. ove ricorre, rispettare, ai sensi della normativa vigente in materia di assicurazione dei rischi catastrofali di cui all’articolo 4, lettera s), del Regolamento Operativo del Fondo, quanto previsto in merito al possesso di polizza assicurativa a copertura dei danni causati da eventi catastrofali alle immobilizzazioni materiali aziendali;

**DICHIARA ALTRESI’**

* 1. Che non sussistono relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto nè, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria e di Fincalabra SpA;
  2. Che sussistono le relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto e, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria e di Fincalabra SpA di seguito indicati:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Titolare/amministratore/socio/ dipendente del soggetto terzo | Relazione di parentela o affinità (indicare)/coniugio/convivenza | Dirigente/Dipendente  della Regione Calabria/ |
| Cognome e Nome – Luogo e data di nascita | Cognome e Nome – Luogo e data di nascita |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Regione Calabria, ogni variazione o modifica rispetto alle situazioni sopra dichiarate.

**DSAN Antiriciclaggio**

***Da sottoscrivere digitalmente da parte del legale rappresentante del soggetto proponente***

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETÀ**

**ai sensi dell’art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii.**

**In ottemperanza alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 ed alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d’Italia in data 23 dicembre 2009 (Norme di prevenzione dell’antiriciclaggio)**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_ in via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e delle sanzioni penali stabilite dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

**in qualità di legale rappresentante del soggetto proponente**:

**rendo la seguente dichiarazione** (barrare una delle opzioni seguenti):

□ di essere l’unico titolare effettivo della società sopra indicata;

□ che non esiste un titolare effettivo della società (solo in caso di società quotate o con capitale frazionato);

□ di essere titolare effettivo della società unitamente a (vedi dati riportati sotto);

□ di non essere il titolare effettivo. Il titolare effettivo è di seguito indicato:

Titolare effettivo[[1]](#footnote-1):

Cognome ........................................................Nome ..............................................

nato a ………..............................................(.......) il ..................................................

residente a .................................................................(…… ) CAP .........................

via ..........................................................................................................................

Cod. fisc..................................................................................................................

Allegare obbligatoriamente:

a) copia di uno dei seguenti documenti di identità in corso di validità:

□ Carta d'identità □ Patente □ Passaporto □ Altro (specificare) ……………………. n.…………………………… Rilasciato il ………………………………da …………………………………………… Scadenza…………………

b) copia del codice fiscale

Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(f.to digitalmente)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NB: la presente dichiarazione non necessita dell’autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L’Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000).

**Alla presente Domanda, in conformità a quanto previsto dall’articolo 10 del Regolamento Operativo del “Fondo Tecnologie Step per il Sostegno e l’Attrazione degli Investimenti Step (TECSTEP)”, vengono allegati i seguenti documenti:**

(contrassegnare e riportare i soli documenti richiesti dal Regolamento Operativo per la singola fattispecie interessata)

1. Business plan numerico, elaborato utilizzando la modulistica di cui all’Allegato n. 2, firmato digitalmente (in formato .p7m) dal legale rappresentante;
2. Perizia giurata dinanzi a pubblico ufficiale (in formato pdf), contenente le informazioni e specifiche di cui all’articolo 6.1 del Regolamento Operativo del Fondo (ovverosia: caratteristiche del progetto, spese necessarie per la realizzazione dell’intervento, specifiche tecniche delle stesse, sussistenza delle condizioni previste per la riconducibilità del progetto medesimo nell’ambito del Regolamento STEP), redatta e sottoscritta da tecnico abilitato iscritto ad un Ordine o Collegio professionale competente per materia;
3. Copia dei Bilanci approvati e depositati relativi agli ultimi due esercizi sociali contabilmente chiusi, completi di nota integrativa, verbale di assemblea e, ove previsti, di relazione del collegio sindacale/revisore contabile e di relazione sulla gestione, nonché attestazione di invio telematico (in formato pdf);
4. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, redatta utilizzando la modulistica di cui all’Allegato n. 3, attestante il possesso dei parametri contabili, e firmata digitalmente (in formato .p7m) dal legale rappresentante e dal professionista;
5. Situazione contabile aggiornata alla data del 31 dicembre dell’anno precedente alla data di presentazione della domanda di intervento finanziario (in formato pdf);
6. Situazione contabile aggiornata a data recente, e comunque recante data non oltre tre mesi antecedenti alla data di presentazione della domanda di intervento finanziario (in formato pdf);
7. Centrale dei Rischi di Banca d’Italia (che le imprese potranno richiedere direttamente online accedendo al sito web www.bancaditalia.it) relativa agli ultimi 12 mesi antecedenti alla data di presentazione della domanda di intervento finanziario, e rilasciata alla data più recente disponibile, e da trasmettere obbligatoriamente anche qualora la stessa evidenzi l’inesistenza di segnalazioni per il periodo richiesto (in formato pdf);
8. Copia degli atti e/o contratti registrati attestanti la piena disponibilità (proprietà, locazione, comodato, ecc.) dell’unità produttiva nell’ambito della quale verrà realizzato il programma di investimento (in formato pdf). Costituisce titolo di disponibilità dell’unità produttiva anche il preliminare registrato di acquisto o di locazione, eventualmente condizionato all’ammissibilità della proposta imprenditoriale presentata (in formato pdf);
9. Idonea documentazione (in formato pdf) (certificato del Comune oppure perizia giurata dinanzi a pubblico ufficiale, e redatta da tecnico abilitato iscritto ad un Ordine o Collegio professionale competente per materia utilizzando la modulistica di cui all’Allegato n. 4), attestante il rispetto dei vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d’uso, e la zona in cui ricade l’unità produttiva interessata al programma di investimento;
10. Nell’ipotesi di realizzazione di nuovi fabbricati produttivi, di ampliamento di fabbricati produttivi preesistenti, o di interventi rilevanti e strutturali in opere murarie:

* planimetria generale, in adeguata scala, dalla quale risultino la dimensione e la configurazione del suolo aziendale, delle superfici coperte, di quelle destinate a viabilità interna, a verde, ecc. Tale planimetria (in formato pdf) deve essere corredata di opportuna legenda e sintetica tabella riepilogativa relativa alle singole superfici. Nel caso di ampliamenti, le nuove superfici devono essere opportunamente evidenziate rispetto a quelle preesistenti sia sulla planimetria che sulle tabelle riepilogative;
* principali elaborati grafici relativi a ciascun fabbricato produttivo, in adeguata scala e debitamente quotati, firmati, a norma di legge, dal progettista e controfirmati dal legale rappresentante dell’Impresa richiedente (in formato pdf);

1. Preventivi, computo metrici e comunque documentazione comprovante le spese da sostenere, relativamente alla sola realizzazione di Investimenti produttivi (in formato pdf);
2. Nell’ipotesi di acquisto di terreni e/o immobili: perizia giurata dinanzi a pubblico ufficiale (in formato pdf), contenente le informazioni e specifiche di cui all’articolo 6.2 del Regolamento Operativo, redatta e sottoscritta da tecnico abilitato iscritto ad un Ordine o Collegio professionale competente per materia;
3. Nell’ipotesi di acquisto di un immobile esistente: Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, redatta utilizzando la modulistica di cui all’Allegato n. 5, firmata digitalmente (in formato .p7m) dal legale rappresentante;
4. Nell’ipotesi di spese rientranti nella categoria f) di cui all’art. 6.2 del Regolamento Operativo del Fondo (Brevetti, licenze, know-how, ecc.), perizia giurata dinanzi a pubblico ufficiale (in formato pdf), recante tutte le informazioni necessarie per poterne valutare la pertinenza alle finalità del progetto e la relativa congruità, redatta e sottoscritta da tecnico abilitato iscritto ad un Ordine o Collegio professionale competente per materia;
5. Autodichiarazione di rispetto del Principio DNSH (Allegato 3 alla Circolare Operativa per il rispetto del principio del “Non Arrecare Danno Significativo” (DNSH) del PR CALABRIA FESR FSE+ 2021-2027 del 18 dicembre 2024), utilizzando la modulistica di cui all’Allegato n. 6, firmata digitalmente (in formato .p7m) dal legale rappresentante;
6. Documentazione inerente l’immunizzazione sugli effetti del clima, utilizzando la modulistica resa disponibile, firmata digitalmente (in formato .p7m) dal legale rappresentante;

Firma digitale del legale rappresentante

Con la sottoscrizione del presente modulo, il sottoscritto dichiara di aver ricevuto e visionato l’informativa sul trattamento dei dati rilasciata per le attività svolte dalla Regione Calabria e quale Soggetto Gestore da Fincalabra S.p.A. ed avere avuto idonea conoscenza ed acconsentire alle operazioni di trattamento realizzate da detti enti, ivi comprese la comunicazione a soggetti terzi coinvolti direttamente nella procedura.

Con specifico riferimento alla attività svolte da Fincalabra S.p.A. e dirette a fornire – anche attraverso l’uso della posta cartacea e del canale telefonico e/o telematico - informazioni su eventi, seminari, e/o altre iniziative promosse dalla Società, il sottoscritto

acconsente non acconsente

all’utilizzo dei miei dati personali per ricevere informazioni su eventi, seminari, e/o altre iniziative promosse dalla Società.

Luogo e data Firma digitale del legale rappresentante

1. È richiesta oltre all’identificazione del legale rappresentante, intestatario nominale del rapporto continuativo anche del Titolare effettivo del medesimo rapporto, intendendosi per TITOLARE EFFETTIVO, la persona fisica o le persone fisiche che, in ultima istanza, esercitino il controllo diretto o indiretto sulla direzione della società ai sensi dell’art.2359 c.c. e della relativa normativa di riferimento sul controllo societario. [↑](#footnote-ref-1)